

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета МБДОУ № 10

С.Н. Сараничева
Протокол № 3 заседания Совета
МБДОУ № 10 от 04.06.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ № 10

С.Г. Паюсова
Приказ № 01/о-104 от 04.06.2021г



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности педагогического совета Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 г. Челябинска» (далее МБДОУ).

2. Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

3. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в МБДОУ на основании трудового договора (эффективного контракта) по основному месту работы.

4. Работой Педагогического совета руководит председатель – руководитель МБДОУ, выполняющий функции по организации работы Педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

5. Педагогический совет имеет право выступать от имени МБДОУ в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Педагогический совет МБДОУ руководствуется в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации деятельности по образовательным программам – программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ.

7. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом руководителя МБДОУ. Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи

8. Определение стратегии и тактики развития МБДОУ.

9. Определение и реализация содержания дошкольного образования, обеспечение образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

10. Коллегиальное решение вопросов повышения качества образования в МБДОУ.

11. Повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

III. Компетенция

12. К компетенции Педагогического совета относится:

1) определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ;

2) совершенствование организации образовательного процесса МБДОУ;

3) разработка и принятие основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;

4) рассмотрение и принятие авторских образовательных программ, локальных документов, регламентирующих образовательный процесс в МБДОУ, планов методической работы;

5) разработка содержания общей научно-исследовательской, научно-методической темы МБДОУ;

6) внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

7) обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям и периодам

IV. Права

13. Педагогический совет МБДОУ имеет право:

1) участвовать в управлении МБДОУ;

2) выступать от имени МБДОУ в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

3) запрашивать от педагогических работников информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;

4) приглашать на заседания работников МБДОУ и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

5) обсуждать результаты педагогической диагностики воспитанников, выявлять в ходе обсуждения наиболее эффективные методы и формы работы по оптимизации и индивидуализации образовательной деятельности с детьми;

6) обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;

7) создавать временные творческие объединения для решения вопросов в пределах своей компетенции и с последующим обсуждением их на заседании педагогического совета;

8) вносить на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности в МБДОУ.

V. Ответственность

14. Педагогический совет МБДОУ несет ответственность:

- 1) за выполнение плана работы МБДОУ;
- 2) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
- 3) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним функций.

VI. Состав и организация деятельности

15. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в МБДОУ на основании трудового договора (эффективного контракта) по основному месту работы.

16. На заседания Педагогического совета МБДОУ могут быть приглашены представители других коллегиальных органов управления, общественных организаций, МБОУ СОШ, родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ, представители Учредителя, в соответствии с повесткой заседания. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

17. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

18. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом работы МБДОУ.

19. Информация о заседании Педагогического совета доводится до педагогических работников приказом руководителя МБДОУ.

20. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

21. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Педагогического совета.

22. Решения Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, являются обязательными для исполнения педагогическими руководящими работниками МБДОУ.

23. Председатель Педагогического совета организует проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

VII. Делопроизводство

24. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

25. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

26. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

27. Протоколы Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ в течение 5 лет.